

Венац Радомира Путника 30  
25000 Сомбор  
e-mail: csusombor@gmail.com  
Телефон: 025 410 222  
Моб. тел: 062 272 777  
Мат.бр: 08969981  
Пиб: 111381795  
ЈБ КЈС: 95614

ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР  
CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU SOMBOR  
SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ZOMBOR



ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ  
CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU  
SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT

Број: 425/2025

Датум: 04. 12. 2025 год  
Сомбор, Венац Радомира Путника 30

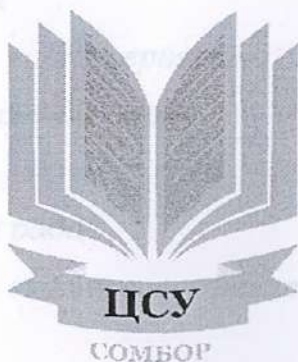
# ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЗА 2026. ГОДИНУ

## I. УВОД - ПОКЛАЗИТЕЛНИ ДЕЛОВИ

1. Основни подаци о центру
2. Делатност Центра
3. Циљеви рада Центра

## II. ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ

1. Програмски садржаји
2. Просторно-материјалне услове
3. Структурна јединице
4. Програмска група
5. Праћење и евалуација
6. Односи са јавношћу
7. Закључак



## ***САДРЖАЈ***

### ***I УВОД – ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ***

- 1. Основни подаци о Центру*
- 2. Делатност Центра*
- 3. Циљеви рада Центра*

### ***II ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ***

- 1. Програмски садржаји*
- 2. Просторно-техничке карактеристике*
- 3. Структура запослених у Центру*
- 4. Програм сарадње*
- 5. Праћење и евалуација рада*
- 6. Односи са јавношћу – видљивост ефеката рада*
- 7. Закључак*

## **I УВОД – ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ**

### **1. Основни подаци о Центру**

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању (у даљем тексту: Центар) основан је Одлуком Скупштине Града Сомбора у циљу унапређења и развоја система стручног образовања и професионалног развоја запослених у образовању, у складу са Законом. Центар послује под називом: на српском језику ћириличним писмом „Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор”, латиничним писмом „Centar za stručno usavršavanje zaposlenih u obrazovanju Sombor “ и на мађарском језику „Szakmai Pedagógus - továbbképző Központ Zombor“.

Седиште Центра је у Сомбору улица Венац Радомира Путника број 30. Центар може да обавља делатност и ван седишта.

ПИБ: 111381795

Матични број: 08969981

Телефон: +381 25 410222

e-mail: csusombor@gmail.com; info@csusombor.rs

web: www.csusombor.rs

## **2. Делатност Центра**

Центар је установа чији је задатак обављање послова стручног усавршавања запослених у образовању, са циљем квалитетнијег остваривања и унапређења образовно-васпитног рада.

Претежна делатност центра је:

85.59 – остало образовање;

Допунска делатност је:

18.13 – услуге припреме за штампу;

58.11 – издавање књига;

58.14 – издавање часописа и периодичних издања;

58.19 – остала издавачка делатност;

85.60 – помоћне образовне делатности

Центар може, у мањем обиму или привремено, без уписа у судски регистар, да обавља и друге делатности које се уобичајено обављају уз основну делатност.

### **3. Циљеви рада**

Образовање, усавршавање и целоживотно учење просветних радника подразумева континуирано професионално усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника ради квалитетнијег обављања посла, сталног унапређивања нивоа постигнућа и развоја деце, ученика и полазника.

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Правилнику о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника, радиће плански на организовању стручног усавршавања, с циљем обезбеђивања утврђене обавезе запослених у образовању из различитих облика стручног усавршавања.

Циљеви Центра који обухватају унапређење квалитета образовања и васпитања и услова у образовним установама оствариваће се реализацијом семинара, стручних скупова и осталих облика стручног усавршавања у складу са Плановима стручног усавршавања школа и предшколских установа.

Основни циљ рада Центра је обезбедити доступност и квалитет стручног усавршавања свим просветним радницима као и подршку приликом процеса континуираног учења и стручног усавршавања.

## ***II ГОДИШЊИ ПЛАН АКТИВНОСТИ***

План и програм реализације активности Центра за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор за 2026. годину обухватаће сврсисходно коришћење ресурса, простора и опреме који одговарају модерним захтевима за квалитетно извођење наставе.

Центар ће тежити обезбеђивању континуиране подршке просветним радницима у њиховом свакодневном педагошком раду, кроз примену савремених приступа и метода у реализацији наставе. Професионално оспособљен и компетентан кадар одговориће адекватно на све потребе и захтеве професионалног развоја, са циљем квалитетнијег процеса усавршавања, наставног процеса и постизања бољих резултата ученика

Поред основне делатности усмерене ка реализацији активности које за циљ имају усавршавање просветних радника, Центар ће се бавити и другим видовима едукација које су усмерене ка јавном сектору и грађанству, а све у складу са могућностима и исказаним потребама Оснивача.

Влада Републике Србије оснивањем Националне академије за јавну управу доприноси успешном остваривању унапређења компетенција запослених у јавној управи, неопходних за квалитетно обављање посла. Програм обуке запослених у јавној управи усвојен од стране Владе Републике Србије заснован је на реално утврђеним потребама службеника и грађана – корисника јавних услуга. Центар и у 2026. години планира да настави успешну и квалитетну сарадњу са Националном академијом за јавну управу.

## 1. Програмски садржаји за 2026. годину

- Активности Центра планиране су у складу потреба за развојем компетенција и оснаживањем кадрова запослених у образовању, како би из тога као крајњи циљ проистекло квалитетније образовање ученика
- На основу потреба запослених у образовању, праћењем тенденција рада, трендова и савремених приступа организоваће се обуке, стручни семинари и скупови
- Пратиће се трендови развоја техника и технологија у настави, ради побољшања умења, вештина и компетенција дигиталних технологија у наставном процесу а све у циљу осавремењавања наставе и коришћења технолошких капацитета у већој мери
- Организоваће се научни скупови, конференције, предавања из различитих области у складу са потребама, актуелностима и интересовањима запослених у образовању и јавној управи
- Промовисаће се професионални развој и сви облици стручног усавршавања
- Испитиваће се и процењивати потребе за стручним усавршавањем
- Унапредиће се и одржавати база података о полазницима и програмима који су реализовани
- Надоградња и ажурирање *web* сајта, друштвених мрежа, публиковање докумената и вести
- Пружаће се активна подршка образовним установама у процесу стручног усавршавања
- Организација разних облика стручног усавршавања у складу са потребама и афинитетима запослених у образовању
- Стална подршка запосленима у систему образовања при превенцији и решавању питања насиља, организацијом семинара, стручних скупова, конференција, панел дискусија
- Сарадња са школама и стручним активима ради организовања оледних и угледних часова, са циљем размене искустава и анализе на стручним

органима

- Планирана је реализација акредитованих програма и стручних скупова на које Центар полаже ауторско право. Реализација ће се спроводити како у Сомбору тако и у другим Центрима члановима „Мреже“
- Центар ће као и до сада активно учествовати и сарађивати у раду „Мреже“ регионалних центара и центара за стручно усавршавање у Републици Србији као и сарадњи са сваким центром појединачно
- Промоција и популаризација науке са циљем да постане доступна свима у оквиру система образовања и васпитања и широј друштвеној заједници
- Сарадња Министарством просвете/Школском управом, Заводом за вредновање квалитета и Заводом за унапређење образовања и васпитања током 2026. године
- Унапређење сарадње са Школском управом, образовним установама, струковним удружењима, Заводом за унапређење образовања, Педагошким заводом Војводине и осталим релевантним чиниоцима из области образовања у Републици Србији
- Успостављање и унапређење процеса прекограничне сарадње из области образовања, културе и школског спорта
- Апликација на конкурсе локалног, покрајинског, републичког и међународног карактера из области образовања, културе и школског спорта
- Крајем 2024. године Центар за стручно усавршавање започео је пројекат под називом: „Континуирана подршка настави физичког и здравственог васпитања у првом циклусу образовања“.
  - Главни циљ пројекта је унапређење процеса наставе физичког и здравственог васпитања у првом циклусу образовања у основним школама на територији Града Сомбора и насељених места.
  - Основни задаци пројекта су:
    - подршка настави физичког и здравственог васпитања,
    - подршка при планирању часа физичког и здравственог васпитања,
    - увођење иновативних метода у настави физичког и здравственог васпитања и

**ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР**  
**CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU SOMBOR**  
**SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ZOMBOR**

- учествовање у реализацији часа физичког и здравственог васпитања у првом циклусу образовања.

Планирано је да се пројекат настави и у 2026. години.

- Планира се пригодан програм о животу и делу Патријарха Георгија Бранковића, као ктитора зграде Препарандије у којој се данас налазе просторије Центра за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор и просторије Школске управе Сомбор. Програм под називом „Препарандија кроз време“ обухватиће различите сегменте из прошлости образовања учитеља и традицију коју Сомбор има у образовању и култури.
- Остале активности Центра у складу са Законом и Статутом Центра

**ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР**  
**CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU SOMBOR**  
**SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ZOMBOR**

- **Акредитовани програми сталног стручног усавршавања код Завода за унапређивање образовања и васпитања, на које Центар полаже ауторско право:**

Завод за унапређивање образовања и васпитања расписао је Конкурс за одобравање програма сталног стручног усавршавања наставника, васпитача и стручних сарадника за школску 2025/2026, 2026/2027. и 2027/2028. годину. Центар је на овом Конкурсу аплицирао са десет нових програма стручног усавршавања од којих је шест програма акредитовано:

Назив програма	Број пријаве програма	Компетенција коју програм развија*	Приоритетна област*	Област
Комуникацијом до успешне сарадње у школи	156	Н4, Д5, ССДУ1	П5	Васпитни рад
Интегративни приступ у настави: математика, ликовна уметност и душтвене науке у синергији	357	Н2	П3	Општа питања наставе
Интеграција СТЕМ приступа у настави: развијање интердисциплинарних вештина кроз иновативне методологије	391	Н2, В1, ССПУ4, ССДУ1	П3	Општа питања наставе
Истражујемо природне појаве – STEAM	669	Н2, ССДУ1	П3	Природне науке
Дигиталне технологије у пољопривреди	700	Н1	П6	Стручни предмети у средњем стручном образовању
STEAM и дигитални свет	753	Н2, В1, ССПУ4, ССДУ1	П3	Употреба ИКТ у настави

Назив програма:

## КОМУНИКАЦИЈОМ ДО УСПЕШНЕ САРАДЊЕ У ШКОЛИ

Каталошки број: **156**

Компетенције: **Н4, Д5, ССДУ1**

Приоритетна област: **П5**

Област: **Васпитни рад**

Број бодова: **8**

### Општи циљеви:

Унапредити компетенције наставника за комуникацију и сарадњу применом техника и вештина комуникације које су у функцији развоја и побољшања сарадничких односа са свим учесницима у васпитно - обаразовном раду.

### Специфични циљеви:

- Развијање свести наставника о значају комуникацијске компетентности и њених облика, као основе за добру сарадњу и интерперсоналне односе у школи
- Упознавање наставника са принципима и правилима вербалне, невербалне, паравербалне и електронске комуникације
- Усавршавање, увежбавање и примена техника емпатијске, асертивне комуникације и вештина конструктивног решавање проблема у интерперсоналним односима наставника са учеником, родитељима, наставником и стварање толерантне и недискриминативне средине за учење и развој
- Планирање различитих облика сарадње и мотивисање наставника за унапређење партнерских и сарадничких односа са свим учесницима у васпитно - образовном раду.

### Реализатори:

- мастер Дејан Јанковић, ОШ „Владислав Рибникар“, Београд - Врачар
- Драгана Пелемиш, ОШ „Ђура Јакшић“ Каћ
- магистар Душанка Ђокић, Саобраћајна школа „Пинки“ Нови Сад
- мастер Данијела Јовановић, ОШ “Иво Лола Рибар” Нови Сад

Назив програма:

**ИНТЕГРАТИВНИ ПРИСТУП У НАСТАВИ: МАТЕМАТИКА,  
ЛИКОВНА УМЕТНОСТ И ДРУШТВЕНЕ НАУКЕ У СИНЕРГИЈИ**

Каталошки број: **357**                      Компетенције: **Н2**                      Приоритетна област: **ПЗ**

Област: **Општа питања наставе**      Број бодова: **8**

Општи циљеви:

Упознавање са могућностима организације и спровођења интегративне наставе оријентисане на исходе у областима математике, ликовне уметности и друштвених наука у основним школама и унапређивање методичких компетенција наставника у тим областима.

Специфични циљеви:

- Развијање вештина планирања и организовања интегративне наставе у области математике, ликовне уметности и друштвених наука;
- Унапређење компетенција наставника за примену наставе усмерене на исходе учења;
- Подстицање сарадње између наставника различитих предмета;
- Оспособљавање наставника за коришћење креативних и интердисциплинарних приступа који повезују садржаје математике, ликовне уметности и друштвених наука;
- Развијање способности за израду наставних материјала и активности које подстичу истраживачко учење, дивергентно, критичко и аналитичко мишљење, стваралачку личност и самосталност ученика;
- Пружање подршке наставницима у примени иновативних метода које одговарају различитим стиловима учења и потребама ученика.

Реализатори:

- МСC Бјанка Цветковић, ОШ „Доситеј Обрадовић”, Сомбор
- Милица Војводић Савић, доктор наука, Академија уметности, Универзитет у Новом Саду
- Мsc Саша Саулић, ОШ „Доситеј Обрадовић“ Сомбор
- Дејан Ђорђић, доктор наука - педагошке науке, Педагошки факултет у Сомбору

Назив програма: **ИНТЕГРАЦИЈА СТЕМ ПРИСТУПА У НАСТАВИ:  
РАЗВИЈАЊЕ ИНТЕРДИСЦИПЛИНАРНИХ ВЕШТИНА КРОЗ  
ИНОВАТИВНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ**

Каталошки број: **391**

Компетенције: **H2, B1, ССПУ4, ССДУ1**

Приоритетна област: **ПЗ**    Област: **Општа питања наставе**    Број бодова: **8**

Општи циљеви:

Јачање наставничких компетенција за интеграцију наставе кроз СТЕМ приступ и развијање

Специфични циљеви:

- Упознати наставнике са основама СТЕМ образовања и његовим значајем у савременом образовном систему и развоју вештина за 21. век
- Јачање компетенција наставника за повезивање садржаја из различитих области кроз примере СТЕМ-а
- Омогућити наставницима да креирају и имплементирају интердисциплинарне сценарије поучавања применом СТЕМ концепта
- Подстицати сарадњу и тимски рад међу наставницима ради размене искустава и најбољих пракси у СТЕМ образовању
- Унапређивати способност ученика за решавање проблема и критичко размишљање кроз СТЕМ активности
- Промовисати укључивање свих ученика у СТЕМ активности, са посебним нагласком на подршку ученицима из осетљивих група
- Развити способности наставника за коришћење технологије и иновација у настави.

Реализатори:

- Љиљана Мудринић, професор разредне наставе, ОШ „Доситеј Обрадовић“ Сомбор
- Невенка Шифлиш, професор разредне наставе, ОШ “22. октобар”, Бачки Моноштор
- Тања Огризовић, професор разредне наставе, ОШ „Иво Лола Рибар“ Сомбор
- Ружица Вукелић, професор разредне наставе ОШ „ Никола Тесла“ Кљајићево

Назив програма:

## ИСТРАЖУЈЕМО ПРИРОДНЕ ПОЈАВЕ – STEAM

Каталошки број: **669**

Компетенције: **H2, ССДУ1**

Приоритетна област: **ПЗ**    Област: **Природне науке**    Број бодова: **8**

### Општи циљеви:

Стручна едукација учитеља и наставника природне групе предмета, математике и вештина (ликовно, музичко и физичко) о примени STEAM (Science, Technology, Engineering, Art and Mathematics) метода у активностима и трансдисциплинарној настави

### Специфични циљеви:

- Унапређење садашњих и стицање нових знања и вештина и оспособљавање полазника за примену STEAM методе
- Унапређење знања о методичкој трансформацији наставних садржаја природних наука и математике у тематске целине
- Поменути садржаји (кретање, топлота, звук, светлост, магнетизам, електрицитет, мерење и мере, геометрија, бројеви...) реализоваће се применом STEAM метода у комбинацији са лабораторијско-експерименталном методом.
- Развијање компетенција за идентификацију ученичких погрешних уверења и њихове трансформације у исправне научне концепте који садрже појмове из области природних наука и математике који се помињу као теме програма
- Оспособљавање за припрему и извођење низа једноставних експеримената.

### Реализатори:

- Сања Балаћ, доктор методике наставе, Педагошки факултет у Сомбору
- Марија Бошњак Степановић, доктор наука – методика наставе, Педагошки факултет у Сомбору
- Оља Маричић, доктор наука – методика наставе, Педагошки факултет у Сомбору

Назив програма:

## ДИГИТАЛНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ У ПОЉОПРИВРЕДИ

Каталошки број: **700**                      Компетенције: **Н1**      Приоритетна област: **П6**  
Област: **Стручни предмети у средњем стручном образовању**      Број бодова: **16**

### Општи циљеви:

Оснаживање компетенција наставника за израду интерактивних садржаја и њихову примену у складу са потребама савремене наставе

### Специфични циљеви:

- Упознавање са историјатом, развојем и значајем софтвера за дигиталну пољопривреду и софтвера за симулације рада пољопривредне технике
- Оспособљавање наставника и ученика за самосталан и сараднички рад у онлајн окружењу, помоћу Гугл диска, Гугл едукативних апликација и одабраних мобилних апликација и веб алата за учење
- Оспособљавање наставника за прављење интерактивних наставних материјала
- Упознавање наставника са начинима коришћења специјализованих апликација за руковање, подешавање и контролу рада дигиталних пољопривредних машина и уређаја
- Усавршавање наставника за коришћење одговарајућег хардвера и софтвера
- Оспособљавање наставника за израду наставног материјала, тестова, упитника и праћење рада ученика кроз електронски портфолио.

### Реализатори:

- Јово Ћато, дипл. Инж. Пољопривреде, Средња пољопривредно-прехрамбена школа Сомбор
- Станко Опарница, магистар пољопривреде, Ките доо Нови Сад
- Раде Радојевић, доктор наука, Пољопривредни факултет - Земун Универзитета у Београду

Назив програма:

## СТЕАМ И ДИГИТАЛНИ СВЕТ

Каталошки број: **753**

Компетенције: **H2, B1, ССПУ4, ССДУ1**

Приоритетна област: **ПЗ**    Област: **Употреба ИКТ у настави**    Број бодова: **8**

### Општи циљеви:

Развијање нових педагошких вештина, разумевања интегрисаног учења и примене СТЕАМ методе и ИКТ алата у настави кроз упознавање методологије креирања наставних садржаја користећи дигиталне алате *Storyjumper, Podomatic, Learning Apps* и *Canva*

### Специфични циљеви:

- Побољшање знања о СТЕАМ-у и иновацијама
- Побољшање знања о разним СТЕАМ активностима за ученике
- Побољшање способности проналажења и коришћења различитих ресурса за наставу и учење
- Побољшање способност дизајнирања СТЕАМ курикулума и имплементације у пракси
- Побољшање способности рада на процесу имплементације СТЕАМ-а
- Побољшање способности мотивисања и ангажовања ученика у СТЕАМ учењу и уопште у наставном процесу
- Побољшане комуникацијске, сарадничке и друштвене вештине
- Побољшање способности коришћења ИКТ алатау настави
- Побољшање способности промовисања сарадничког учења.

### Реализатори:

- Стевана Поповић, професор, ОШ “Мирослав Антић“ Чонопља
- Светлана Калајџић, професор ОШ „Мирослав Антић“ Чонопља, ОШ "Иван Горан Ковачић"
- Весна Кекић, професор Основна школа „Мирослав Антић“ Чонопља
- Адријана Мијић, мастер, Основна школа „Мирослав Антић“ Чонопља

\*Приоритетне области – нови каталог:

**П1** Примена инклузивног и демократског приступа у васпитању и образовању у циљу обезбеђивања квалитетног образовања за све (индивидуализација и диференцијација, превенција осипања из образовања, пружање додатне образовне подршке ученицима из осетљивих група укључујући и подршку преласку ученика на следећи ниво образовања и васпитања, рад са ученицима изузетних способности)

**П2** Процењивање остварености образовног-васпитног рада и постигнућа ученика (праћење напредовања ученика, самовредновање, формативно оцењивање, вршњачко оцењивање)

**П3** Методика рада са ученицима којом се подстиче развој функционалних знања, вештина и ставова (учење и настава оријентисани на компетенције и исходе, активно учење, истраживачке методе, тематска настава, пројектна настава)

**П4** Унапређивање стручних, предметно-методичких, педагошких и психолошких знања запослених у образовању

**П5** Јачање васпитне улоге установе у правцу развоја интеркултуралног образовања, компетенција за демократску културу, укључујући и компетенције за демократску културу у дигиталном свету, моторичких способности ученика, заштите од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања, трговине људима, очувања менталног здравља, превенције ризичних облика понашања, каријерног вођења и саветовања ученика, подршке јачању родитељских компетенција, превладавању стреса и развојних криза

**П6** Унапређивање дигиталних компетенција и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса

**П7** Јачање компетенција запослених у предшколској установи за примену програмске концепције „Године узлета“

**П8** Развијање културе заједнице учења у предшколској установи (структура и култура установе, рефлексивна, хоризонтална размена, самовредновање,

дељено лидерство, сарадња са породицом и локалном средином у ширем смислу)

**П9** Јачање компетенција запослених у образовно-васпитним установама за остваривање активности које се односе на екологију, одрживи развој и колективну добробит

Компетенције – нови каталог:

- **Н1** компетенције наставника за уже стручну област
- **Н2** компетенције наставника за поучавање и учење
- **Н3** компетенције наставника за подршку развоју личности детета и ученика
- **Н4** компетенције наставника за комуникацију и сарадњу
- **В1** компетенције васпитача у непосредном раду са децом
- **В2** компетенције васпитача за развијање сарадње и заједнице учења
- **В3** компетенције васпитача за развијање професионалне праксе
- **ССПУ1** компетенције стручних сарадника у ПУ за стратешко (развојно) планирање и праћење праксе предшколске установе
- **ССПУ2** компетенције стручних сарадника у ПУ за сарадњу и заједништво
- **ССПУ3** компетенције стручних сарадника у ПУ за развијање рефлексивне праксе предшколске установе
- **ССПУ4** компетенције стручних сарадника у ПУ за развијање квалитета реалног програма
- **ССПУ5** компетенције стручних сарадника у ПУ за властито професионално деловање и професионални развој

- **ВДУ1** компетенције васпитача у дому ученика и школи са домом ученика за професионални приступ пракси
- **ВДУ2** компетенције васпитача у дому ученика и школи са домом ученика за пружање подршке ученицима
- **ВДУ3** компетенције васпитача у дому ученика и школи са домом ученика за комуникацију и сарадњу
- **Д1** компетенције директора за руковођење процесом васпитања и учења детета у ПУ
- **Д2** компетенције директора за руковођење образовно- васпитним процесом у школи
- **Д3** компетенције директора за планирање, организовање и контрола рада установе
- **Д4** компетенције директора за праћење и унапређивање рада запослених
- **Д5** компетенције директора за развој сарадње са родитељима/старатељима, органом управљања, репрезентативним синдикатом и широм заједницом
- **Д6** компетенције директора за финансијско и административно управљање радом установе
- **Д7** компетенције директора за обезбеђивање законитости рада установе
- **ССДУ1** нису објављени стандарди компетенција

- **Бесплатни програми за запослене у образовању**

Анализом резултата реализације бесплатних програма током претходног циклуса, дошло се до закључка да су компетенције васпитача, наставника и стручних сарадника унапређене у значајној мери, те да је и у 2026. години неопходно наставити са реализацијом ових програма.

- Увидом у резултате истраживачког пројекта констатовано је да је потребна едукација из области страних језика. Непознавање енглеског језика, у већој мери ствара потешкоће запосленима у образовању, приликом личног усавршавања и преношења знања.
- Евидентан је недостатак кадра који може да одговори на захтеве у билингвалним школама, стога је неопходно организовање обуке мађарског језика за одређен број просветних радника, како би се несметано одвијао процес наставе у одељењима која наставу слушају на мађарском језику.
- Код просветних радника исказано је велико интересовање за похађање немачког језика, као другог страног језика у курикулуму већине школа са нашег подручја. С тога планирамо да реализујемо обуке немачког језика за запослене у образовању и заинтересоване грађане града Сомбора.
- Велика заинтересованост запослених у образовању и грађана Сомбора за учењем страних језика подстакла нас је да допунимо постојећу понуду језика са још једним страним језиком – руским језиком.
- Осавремењавање наставног процеса мора да прати и дигиталне компетенције, па самим тим информатичке обуке су од великог значаја за запослене у образовању
- Бесплатни програми намењени су првенствено запосленим у образовању, али и заинтересованим грађанима града Сомбора.

**ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР**  
**CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU SOMBOR**  
**SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ZOMBOR**

План реализације бесплатних програма за запослене у образовању и остале грађане у складу са потребама Оснивача

<b>Назив програма</b>	<b>Предвиђени исходи</b>	<b>Период реализације у току 2025. године</b>	<b>Број учесника програма</b>
Енглески језик	Основни ниво	април – јун	30
Енглески језик	Средњи ниво	април – јун	30
Енглески језик	Средњи ниво	октобар – децембар	30
Енглески језик	Напредни ниво	октобар – децембар	30
Немачки језик	Основни ниво	април – јун	30
Немачки језик	Средњи ниво	април – јун	30
Немачки језик	Средњи ниво	откобар – децембар	30
Немачки језик	Напредни ниво	октобар – децембар	30
Мађарски језик	Основни ниво	април – јун	30
Мађарски језик	Средњи ниво	октобар – децембар	30
Руски језик	Основни ниво	април – јун	30
Руски језик	Средњи ниво	октобар – децембар	30
Основе информатике	Основни ниво	април-јун	20
Елементи информатике	Средњи ниво	откобар-децембар	20

## **2. Просторно-техничке карактеристике**

Центар се налази на адреси Венац Радомира Пуника 30 у Сомбору у згради у власништву Српске Православне Цркве, која је саграђена 1895. године и која је у добром стању. Центар ефективно користи 254,75 м<sup>2</sup>. У функцији су две учионице.

Учионица бр.1 површине 64,22м<sup>2</sup>, користи се као конференцијска сала са 30 до 45 места, уређена, квалитетно осветљена и опремљена најквалитетнијом миултимедијалном опремом, (Лап топ рачунар, видео бим 3x3, пројектор високе резолуције, стерео систем бежичног озвучења)

Учионица бр.2 површине 46,63м<sup>2</sup>, опремљена са 20 једноседних столова, 20 конферецијских столица, идеална је како за индивидуални, тако и за групни рад. Опремљена је најсавременијом интерактивном таблом, преносним рачунарима и таблетима (прибављеним на Јавном конкурс Министарстава правде) и пратећом опремом (лап топ рачунар, пројектор високе резолуције, звучник). Максимални капацитет учионице је од 20-35 учесника.

Две канцеларије, укупне површине 40,49 м<sup>2</sup> опремљене су канцеларијским намештајем и опремом (Фотокопир, преносни рачунари, штамач са скенером и слично).

Санитарни чвор је прилагођен потребама и функцији Центра.

Све просторије су реконструисане, уређене и прилагођене потребама.

У складу са Уговором о закупу и Финансијским планом, планирана је реконструкција и санација столарије на објекту Препарандија (1. фаза).

### 3. Структура запослених у Центру

Преглед броја извршилаца за остварење програма рада за 2026. годину са збирним коефицијентима

Р. бр.	Назив занимања	Степен стручне спреме	Коефицијент
1.	Директор	VII	22.95
2.	Сарадник за организацију програма/обука	VII	19.10
<b>Укупно запослених</b>			<b>2</b>

#### Опис послова

Директор:

1. Представља и заступа Центар
2. Организује и руководи радом Центра
3. Закључује уговоре и друге правне послове, односно предузима правне радње у вези са пословањем Центра
4. Предлаже акте које доноси Управни одбор
5. Спроводи одлуке Управног одбора, стара се о законитости рада и одговара за законитост рада Центра
6. Одговара за материјално-финансијско пословање, коришћење и располагање имовином Центра
7. Предлаже Управном одбору годишњи програм рада, финансијски план, план набавки и извештај о раду Центра
8. Предлаже Управном одбору мере за унапређење рада Центра,
9. Доноси Правилник о организацији и систематизацији радних места уз сагласност Управног одбора

10. Доноси акта из своје надлежности
11. Предлаже Управном одбору доношење финансијских одлука и спроводи финансијске одлуке донете од стране Управног одбора
12. Доноси решења о образовању комисија и других радних тела за обављање одређених послова
13. Стара се и одговоран је за организовање и спровођење послова безбедности и здравља на раду
14. Врши и друге послове одређене законом, Статутом и одлукама Управног одбора.

Сарадник за организацију програма/обука:

1. Аналитичко истраживачки рад, анализа остварености стручног усавршавања запослених по школама
2. Учешће у истраживачким пројектима
3. Учешће у изради Годишњег плана рада
4. Информатички послови
5. Стручне консултације
6. Врши и друге послове по налогу директора
7. Примењује инструменте за испитивање потреба за стручно усавршавање запослених у образовању
8. Прикупља потрбне податке за анализе
9. Врши обраду података, прати реализацију програма стручног усавршавања
10. Предлаже избор програма/обука стручног усавршавања
11. Прати понуду постојећих програма/обука из разних области
12. Формира групе, контактира са реализаторима и учесницима програма/обуке, израђује сатницу за тренинге/стручне скупове и

организује логистичку подршку,

13. Сарађује са представницима школа, локалном заједницом, националним и међународним институцима из области образовања,
14. Планира и контролише коришћење радног простора и смештаја и стара се о искоришћености и попуњености капацитета установе
15. Пружа информације о програмима/обукама стручног усавршавања
16. Дистрибуира понуду програма/обука Центра за стручно усавршавање потенцијалним корисницима
17. Прикупља и промовише примере добре праксе из образовно-васпитних институција

#### **4. Програм сарадње**

Један од примарних циљева Центра је остваривање и проширивање сарадње са релевантним установама. Размена искустава са организацијама овог типа је од изузетног значаја за обављање делатности Центра.

Током 2026. године планира се успостављање, наставак и унапређење сарадње са следећим институцијама:

- Сарадња са локалном самоуправом,
- Сарадња са Школском управом,
- Сарадња са Основним и средњим школама, домовима ученика, предшколском установом, ШООО Сомбор,
- Сарадња са Педагошким факултетом у Сомбору,
- Сарадња са „Мрежом“ Регионалних центара и Центара за стручно усавршавање у Републици Србији,
- Прекогранична сарадња са установама у зони ИПА,
- Сарадња са издавачким кућама – организација промоције уџбеника, књига и наставних средстава,

- Сарадња са верским заједницама,
- Сарадња са локалним и регионалним медијима,
- Сарадња са едукативним и културним центрима, и др.
- Као један од дугорочних планова Центра је и сарадња са Струковним удружењима, активима просветних радника и другим заинтересованим групама.

## **5. Праћење и евалуација рада**

Евалуација и анализа ефеката стручног усавршавања обавља се на нивоу Града Сомбора. Центар припрема годишњи извештај о раду и реализацији плана стручног усавршавања, укључујући и евалуацију и анализу ефеката обука.

Резултати евалуације представљају значајан показатељ успешности рада Центра и користе се као полазна основа за даље планирање и анализу потреба за стручним усавршавањем у наредној години.

## **6. Односи са јавношћу – видљивост ефеката рада**

Центар путем интернет странице врши промоцију и даје потребне информације како о најављеним тако и о реализованим активностима. На страници се налазе сви битни подаци о Центру, као и о образовном систему уопште. Страница бележи велики број прегледа и посета и редовно се ажурира и одржава.

Центар је препознатљив и активан и на друштвеним мрежама. У плану је израда брошура, флајера и осталог рекламног материјала, као и праћења трендова за повећање видљивости рада и препознавања ефекта стручног усавршавања.

**ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР**  
**CENTAR ZA STRUČNO USAVRŠAVANJE ZAPOSLENIH U OBRAZOVANJU SOMBOR**  
**SZAKMAI PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZŐ KÖZPONT ZOMBOR**

Квалитетним радом и адекватним презентовањем Центар ће се наметнути као приоритетна установа за стручно усавршавање, а маркетиншким акцијама избориће се боља видљивост и препознатљивост међу установама овог типа.

Као и до сада, трудићемо се да медијски пропратимо све активности планиране и реализоване у Центру. Планирано је да се Центар редовно појављује у локалним и регионалним средствима јавног информисања, као и на електронским медијима, како би се промовисале активности Центра.

## 7. Закључак

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор ће се у 2026. години континуираним радом и планираним активностима усмерити на професионални развој запослених у образовању на територији Града Сомбора и насељених места.

Реализацијом планова стручног усавршавања школа, стручних актива и струковних удружења Центар ће доприносити квалитетнијем васпитно образовном процесу, а све у циљу подизања квалитета наставе и већег нивоа функционалног знања и постигнућа ученика.

Центар за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор, као пуноправан члан „Мреже“ Регионалних Центара и Центара за стручно усавршавање Републике Србије, радиће на остваривању међусобне сарадње, размени искустава и заједничког деловања у области професионалног развоја запослених у образовању.

Поред активности усмерених на професионални развој запослених у васпитно-образовним установама, Центар ће у 2026. години организовати и друге видове едукативних садржаја намењене јавној управи и широј циљној групи, пре свега становницима Града Сомбора и околине.

Председник Управног одбора

Радован Рашковић

